**DĚTSKÁ SKUPINA BRODŠTÍ BROUČCI HAVLÍČKŮV BROD**

**Registrační číslo projektu:** : **CZ.03.1.51/0.0/0.0/15\_009/0002266**

**Smlouva o poskytování služby péče o dítě**

**uzavřená v souladu s občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb.,**

**mezi stranami:**

**Oblastní charita Havlíčkův Brod**

se sídlem B. Němcové 188, 580 01 Havlíčkův Brod

IČ: 15060233

účet č.: 2106566677/2700

zastoupené ředitelkou: Ing. Kateřinou Svobodovou

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Rodiče** (matka, otec - viz **Evidenční list dítěte a zákonných zástupců**)

jméno, příjmení matky …………………………………………………………………….

datum narození matky………………………………………………………………………

bydliště matky………………………………………………………………………………

jméno, příjmení otce………………………………………………………………………..

datum narození otce………………………………………………………………………..

bydliště otce…………………………………………………………………………………….

(dále jen „rodiče“ nebo každý z nich samostatně „rodič“)

**jakožto zákonní zástupci dítěte**

jméno, příjmení…………………………………………………….

datum narození dítěte………………………………………….

(dále jen „dítě“).

# Základní ustanovení

1.1 Poskytovatel je oprávněn k poskytování služby péče o děti v Dětské skupině Brodští broučci Havlíčkův Brod na adrese Rubešovo náměstí 171, 580 01 Havlíčkův Brod (dále jen „dětská skupina“), který je financován z Operačního programu zaměstnanost, v rámci výzvy „Podpora vzniku a provozu dětských skupin pro podniky i veřejnost – dotace mimo Prahu“.

 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat dítěti péči v dětské skupině (dále

 jen „služba“) a rodiče se zavazují zajistit přítomnost dítěte v dětské skupině.

# Místo a čas poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

2.1 Péče o dítě bude poskytována na adrese Rubešovo nám. 171, Havlíčkův Brod.

* 1. Služba je poskytována v pracovních dnech v čase od 6:30 do 15:30 hodin.

 O prázdninách v pracovních dnech v čase od 7:00 do 15:00 hodin.

* 1. Konkrétní den a režim docházky je rodičem specifikován v evidenčním listu dítěte.

 V případě, že rodič určitý den nepožaduje poskytování služby, je to povinen oznámit

 poskytovateli **minimálně 24 hodin předem**.

 Po skončení péče vyzvednou rodiče dítě osobně nebo bude vyzvednuto zmocněnou

 osobou uvedenou v evidenčním listu dítěte.

# Úhrada nákladů za poskytované služby

3.1 V rámci projektu je služba péče o dítě poskytována za částečnou úplatu dle ceníku.

3.2 Na uvedenou kontaktní mailovou adresu poskytovatel zašle v daném měsíci vždy do 10. pracovního dne fakturu, kterou je rodič povinen uhradit do uvedeného data splatnosti na bankovní účet. V případě delší omluvené absence (nemoc nad 14 dnů apod.) bude platba krácena a promítne se v předpisu platby za službu v následujícím měsíci.

# Stravování a pitný režim

* 1. Svačiny i oběd jsou zajišťovány rodičem.
	2. Forma stravování je specifikována rodičem v evidenčním listu dítěte. Způsob a další

 podmínky stravování dítěte včetně pitného režimu v návaznosti na délku pobytu a věk

 dítěte jsou rovněž stanoveny v provozním řádu poskytovatele.

 Rodič je povinen zajistit včasné dodání stravy ve vhodných nádobách označených

 jménem dítěte a druhem jídla (např. polévka, svačinka 1, apod.).

* 1. Po celou dobu poskytování péče se poskytovatel zavazuje zajistit pro dítě pitný režim.
	2. Při skladování a uvádění pokrmů do oběhu se poskytovatel zavazuje

 dodržovat nutná hygienická pravidla.

* 1. V případě, že dítě trpí onemocněním či alergií, nebo se u dítěte vyskytne onemocnění

 či alergie, pro které nebude vhodné dítěti podávat určité potraviny a nápoje, jsou

 rodiče povinni o této skutečnosti bezodkladně informovat poskytovatele.

# Onemocnění dítěte

* 1. Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte se poskytovatel zavazuje bezodkladně

 informovat rodiče dítěte a předat dítě rodiči nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb.

* 1. Rodič je povinen informovat poskytovatele o změně zdravotního stavu nebo

 případných omezeních spojených se změnou zdravotního stavu, které by mohly mít

 vliv na poskytování služby péče o dítě v Dětské skupině.

* 1. Rodič se zavazuje, že neprodleně oznámí poskytovateli výskyt přenosné choroby

 v rodině nebo nejbližším okolí dítěte, onemocnění dítěte přenosnou chorobou nebo

 onemocnění osoby, s nímž dítě přišlo do styku.

# Doba trvání právních vztahů a způsob jejich ukončení

* 1. Smlouva se uzavírá na dobu od…………………do ……………
	2. Rodiče jsou oprávněni od Smlouvy kdykoliv odstoupit na základě písemné výpovědi

 bez udání důvodu s výpovědní lhůtou jeden měsíc. Výpovědní doba začíná běžet

 1. den následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi.

* 1. Právní vztahy ze smlouvy zaniknou uplynutím doby, na kterou byla smlouva sjednána.
	2. Před skončením dohodnuté doby je poskytovatel oprávněn smlouvu vypovědět,

 jestliže:

* + - rodič závažným způsobem opakovaně narušuje provoz dětské skupiny, zejména v případě opakovaného neomlouvání dítěte,
		- rodič nedoloží nutné dokumenty spojené s přijetím dítěte a nespolupracuje s poskytovatelem,
		- je dítě v kolektivu dětské skupině nezvladatelné, soustavně narušuje režim, dopouští se fyzických útoků nebo jiným závažným způsobem porušuje vnitřní pravidla poskytovatele,
		- z důvodů zdravotních nebo psychických problémů dítěte, které se zjistí v průběhu docházky
	1. V případě závažného porušení povinností, vyplývajících a sjednaných v této smlouvě,

 je každá ze smluvních stran oprávněna od této smlouvy okamžitě odstoupit, a to

 písemnou formou, na základě doručení oznámení o okamžitém odstoupení od této

 smlouvy druhé straně.

* 1. Další důvody, které mohou vést k omezení služeb, jsou provozní, technické či

 obdobné důvody, které jsou poskytovatelem nepředvídatelné.

# Další práva a povinnosti stran, vnitřní pravidla

7.1 Poskytovatel zavazuje poskytovat péči v dětské skupině kvalifikovaným personálem a

 zavazuje se zajistit, aby prostory sloužící k péči o dítě odpovídaly platným

 hygienickým normám.

7.2 Rodiče mají právo vyžádat si veškeré informace o dítěti, o jeho chování a výsledcích,

 právo na osobní konzultace s osobami pečujícími o jejich děti.

7.3 Rodiče berou na vědomí, že docházka dítěte bude evidována v rámci elektronického

 docházkového systému poskytovatele a zavazují se spolupracovat při jeho

 vyplňování.

* 1. Vnitřní pravidla a další podmínky péče o dítě jsou stanoveny v Provozním řádu

 poskytovatele, který je součástí této smlouvy a který se rodiče zavazují dodržovat.

* 1. Rodiče mají povinnost doložit svou vazbu na trh práce při vstupu do projektu, dokládat

 ji pravidelně každých 6 měsíců, dokládat změny v této vazbě a doložit vazbu na trh

 práce při ukončení účasti.

# Závěrečná ustanovení

* 1. Vztahy mezi oběma stranami se řídí předpisy českého práva, zejména občanským

 zákoníkem.

* 1. Za oba rodiče a za dítě je oprávněn v záležitostech vyplývajících z této smlouvy

 zastupovat pouze rodič, který doloží vazbu na trhu práce.

* 1. Rodiče dítěte se zavazují bez zbytečného odkladu nahlásit jakoukoli změnu

 zpracovávaných osobních údajů, hlásit změny údajů v přihlášce a prohlašují, že byli ve

 smyslu zákona č. 110/2019 Sb. ve znění pozdějších předpisů informováni o

 zpracování osobních údajů.

* 1. Jakékoliv změny a doplnění této smlouvy musí být sjednány písemnou formou,

 uzavřením dodatků k této smlouvě.

* 1. Tato smlouva byla vyhotovena ve 2 vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran

 obdrží 1 vyhotovení.

* 1. Přílohou této smlouvy jsou Přihláška (žádost o umístění dítěte do dětské skupiny),

 Evidenční list dítěte, Provozní řád a Plán výchovy a péče. Svým podpisem rodiče

 potvrzují, že tyto přílohy převzali a seznámili se s nimi.

* 1. Smluvní strany prohlašují, že si přečetly podmínky obsažené v této smlouvě a

 porozuměly jim.

 Na důkaz souhlasu s obsahem připojí smluvní strany své podpisy.

 V Havlíčkově Brodě dne:

poskytovatel: rodiče: